ЗАТВЕРДЖУЮ:
Президент Національної академії аграрних наук України, академік

Ярослав ГАДЗАЛО
«12» жовтня 2026 р.

СТАТУТ

ІНСТИТУТУ САДІВНИЦТВА НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ

(нова редакція)

Ідентифікаційний код – 00413297

с. Новосілки – 2026

І. Загальні положення

1.Інститут садівництва Національної академії аграрних наук України (далі –Наукова установа) є державною, бюджетною, неприбутковою, науковою установою.

2. Ідентифікаційний код 00413297.
Повне найменування Інститут садівництва Національної академії аграрних наук України.
Скорочене найменування ІС НААН.
Повне найменування англійською мовою Institute of Horticulture of the National Academy of Agrarian Sciences of Ukraine.

3. Місцезнаходження - Україна, 03027, Київська область, Фастівський район, с.Новосілки, вул.Садова, 23.

4. Наукова установа створена в 1930 р. на підставі Постанови Ради народних Комісарів № 159-а від 16 липня 1930 року. Чинне найменування Наукової установи визначене наказом НААН від 07.09.2010 р. №69. Наукова установа є правонаступником всього майна, всіх прав та обов'язків приєднаного до неї в результаті реорганізації Державного підприємства „Дослідне господарство „Новосілки" Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України" (ідентифікаційний код № 32342995).

5. Наукова установа перебуває у віданні Національної академії аграрних наук України (далі-Академія) як органу управління державним майном.

6. Наукова установа в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу», Цивільним, Бюджетним та Податковим кодексами України, іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Академії та цим Статутом.

Статут Наукової установи затверджується президентом Академії.

7. Науковій установі підпорядковані, як самостійні статутні суб'єкти з правами юридичної особи:

- Подільська дослідна станція садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України, (місцезнаходження: 23226, Вінницька обл., Вінницький р-н, с. Медвеже Вушко, вул. Наукова, 1, ідентифікаційний код №26339316).

- Державне підприємство „Дослідне господарство Подільської дослідної станції садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України", (місцезнаходження: 23226, Вінницька обл., Вінницький р-н, с. Медвеже Вушко, вул. Наукова, 1, ідентифікаційний код № 00496573).

- Краснокутська дослідна станція садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України, (місцезнаходження: 62002, Харківська обл., Богодухівський р-н, с. Основинці, вул. Каразінська, 32, ідентифікаційний код № 00497070).

- Сумська дослідна станція садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України, (місцезнаходження: 41663, Сумська обл., Конотопський р-н, с. Малий Самбір, вул. Центральна, 1 А, ідентифікаційний код № 26265184).

- Мелітопольська дослідна станція садівництва імені М.Ф. Сидоренка Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України, (місцезнаходження: 72383, Запорізька обл., Мелітопольський р-н, с-ще Фруктове, вул. Стара, 1, ідентифікаційний код № 00415451).

- Державне підприємство „Дослідне господарство „Мелітопольське" Мелітопольської дослідної станції садівництва імені М.Ф. Сидоренка Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України", (місцезнаходження: 72383, Запорізька обл., Мелітопольський р-н, с-ще Фруктове, вул. Стара, 1, ідентифікаційний код № 19269779).

- Придністровська дослідна станція садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України, (місцезнаходження: 59052, Чернівецька обл., Чернівецткий р-н, с. Годилів, вул. Яблунівська, 1, ідентифікаційний код №00494700).

- Державне підприємство „Дослідне господарство Придністровської дослідної станції садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України", (місцезнаходження: 59413, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, с. Звенячин, вул. Садова, 2, ідентифікаційний код № 32464984).

- Державне підприємство „Дослідне господарство „Яблунівське" Придністровської дослідної станції садівництва Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України", (місцезнаходження: 59052, Чернівецька обл., Чернівецький р-н, с. Годилів, вул. Яблунівська, 1, ідентифікаційний код № 32831123).

- Державне підприємство „Дослідне господарство „Зоряне" Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України", (місцезнаходження: 55275, Миколаївська обл., Первомайський р-н, с. Зоряне, ідентифікаційний код № 00729480).

- Прилуцька дослідна станція Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України, (місцезнаходження: 17500, Чернігівська обл., м. Прилуки, вул. Вавілова, 16, ідентифікаційний код № 00495214).

- Дослідна станція помології імені Л.П.Симиренка Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України, (місцезнаходження: 19512, Черкаська обл., Черкаський р-н, с. Мліїв, вул. Симиренка, 9, ідентифікаційний код № 00497331).

- Державне підприємство „Дослідне господарство „Львівське" Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України" , (місцезнаходження: 80455, Львівська обл., Львівський р-н., с. Неслухів вул., Наукова, 2А, ідентифікаційний код № 00496923).

- Державне підприємство „Дослідне господарство „Пасічна" Інституту садівництва Національної академії аграрних наук України" , (місцезнаходження: 31414, Хмельницька обл., Хмельницький р-н., с. Пасічна, площа Грушевського, 3, ідентифікаційний код № 00704391).

II. Основні напрями та види діяльності Наукової установи

8. Наукову установу створено з метою розроблення і впровадження теоретичних і методологічних основ виробництва продукції плодівництва, овочівництва, декоративного садівництва, ефіроолійних і лікарських культур та їх садивного матеріалу, надання методичної і практичної допомоги сільськогосподарським підприємствам у застосуванні досягнень науково-технічного прогресу в зазначених галузях України.

9. Основними напрямами діяльності Наукової установи є:
- методичне керівництво і координація наукових досліджень у плодівництві, овочівництві та декоративному садівництві, а також з напряму вирощування лікарських та ефіроолійних рослин, що проводяться іншими науково-дослідними установами і сільськогосподарськими вищими навчальними закладами України;
- створення, інтродукція та вивчення сортів плодових, ягідних, малопоширених,горіхоплідних, овочевих, декоративних, лікарських та ефіроолійних культур, добір їх для закладання насаджень різних типів;
- розробка нових і вдосконалення існуючих технологій виробництва плодів, ягід, овочів, декоративних та ефіроолійних культур, а також їх садивного матеріалу;
- розробка та удосконалення методик наукових досліджень і видання рекомендацій по проведенню наукових досліджень по плодівництву, ягідництву, декоративному садівництві та виробництву ефіроолійних та лікарських рослин;
- розробка і впровадження технічних засобів (машин, знарядь, робочих органів) для комплексної механізації вирощування плодів, ягід, овочів,ефіроолійних та лікарських рослин та їх садивного матеріалу;
- розробка нових і вдосконалення існуючих технологій зберігання, переробки плодів, ягід, овочів та рослинного матеріалу лікарських і ефіроолійних культур;
- здійснення аналізу техніко-економічного рівня виробництва плодів, ягід, овочів,рослин декоративного, ефіроолійного та лікарського спрямування та їх садивного матеріалу, а також, розробка пропозицій по удосконаленню організаційних форм їх вирощування та зберігання;
- підвищення кваліфікації співробітників навчальних закладів та науково-дослідних установ України з питань селекції, розсадництва, а також технологій вирощування, захисту рослин, зберігання і переробки плодової та рослинної продукції, економіки і механізації процесів у плодівництві, овочівництві, декоративному садівництві. Підготовка наукових кадрів через аспірантуру Наукової установи;
- надання практичної і методичної допомоги державним, колективним, селянським, фермерським та іншим господарствам з питань широкого застосування в практиці плодівництва, ягідництва, декоративного садівництва, овочівництва та з вирощування ефіроолійних і лікарських рослин надбань вітчизняної та світової науки;
- організація видання наукових праць, тематичного збірника “Садівництво”, брошур, рекомендацій, буклетів;
- виготовлення проектно-кошторисної документації для закладання нових садів та ягідників;
- вивчення, узагальнення та застосування на практиці досягнень вітчизняної та світової науки в галузі виробництва сільськогосподарських культур;
- всі види господарської діяльності, які пов’язані з придбанням, зберіганням, використанням та знищенням прекурсорів включених до переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів, затвердженого Кабінетом Міністрів України, та які будуть здійснюватися у відповідності з ліцензійними умовами впровадження господарської діяльності з культивування рослин;
- господарська діяльність, не заборонена чинним законодавством, яка відповідає неприбутковому статусу Наукової установи.

9.1 Основними видами діяльності Наукової установи є:
- 72.19 Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук;
- 72.11 Дослідження й експериментальні розробки у сфері біотехнологій;
- 71.20 Технічні випробування та дослідження;
-74.90 Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.;
- 01.11 Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;
- 01.24 Вирощування зерняткових і кісточкових фруктів;
- 01.25 Вирощування ягід, горіхів, інших плодових дерев і чагарників;
- 01.28 Вирощування пряних, ароматичних і лікарських культур;
- 01.30 Відтворення рослин;
- 01.61 Допоміжна діяльність у рослинництві;
- 85.42 Вища освіта.

III. Юридичний статус Наукової установи

10. Наукова установа є юридичною особою, зареєстрованою в порядку, визначеному законодавством, що регулює діяльність неприбуткових установ.

Наукова установа має відокремлене майно, самостійний баланс, реєстраційні рахунки у відділеннях Державної казначейської служби України, може від свого імені набувати права та обов`язки, бути позивачем і відповідачем у судах.

Наукова установа має печатку, на якій зазначено її найменування та належність до Академії, інші печатки та кутовий штамп, необхідні для ведення діловодства. Інститут може мати знаки для товарів і послуг, що реєструються відповідно до норм чинного законодавства України.

Права та обов`язки юридичної особи Наукова установа набуває з дня її державної реєстрації.

11. Наукова установа заснована на державній власності. На балансі Наукової установи знаходиться майно, закріплене за нею Академією на праві оперативного управління, придбане за рахунок коштів, загального або спеціального фондів Державного бюджету. За Науковою установою закріплені земельні ділянки, які використовуються для забезпечення наукової діяльності установи та надані їй на праві постійного користування, що посвідчується у встановленому законом порядку.

Вилучення земельних ділянок та припинення права постійного користування ними може здійснюватися лише за згодою Президії Академії відповідно до Земельного кодексу України.

12. Наукова установа, за погодженням з Президією Академії, може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності. Діяльність Наукової установи в об`єднаннях підконтрольна Президії Академії.

13. Наукова установа має право, за погодженням з Академією, бути засновником та співзасновником господарських товариств та брати участь у формуванні статутного капіталу такого господарського товариства виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за державною науковою установою.

14. В межах, визначених цим Статутом, Наукова установа самостійно вирішує питання, пов`язані з її науковою та господарською діяльністю, вступає від свого імені у договірні відносини з

іншими установами, організаціями, підприємствами з урахуванням обмежень, визначених чинним законодавством.

Академія не втручається в оперативну і господарську діяльність Наукової установи, якщо вона здійснюється відповідно до цього Статуту та норм чинного законодавства.

15. Наукова установа може відкривати рахунки в установах банків для здійснення операцій в іноземній валюті за відповідними балансовими рахунками згідно з вимогами нормативних актів Національного банку України.

16. Наукова установа користується землею та іншими природними ресурсами відповідно до статутних цілей своєї діяльності.

17. Наукова установа несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно вимог законодавства. Укладаючи правочини, Наукова установа може брати на себе тільки такі фінансові зобов`язання, виконання яких забезпечується доходами від її діяльності.

На нерухоме майно Наукової установи не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

18. Перед Науковою установою звітує кожний господарюючий суб'єкт мережі наукової установи за свою наукову та господарську діяльність.

Наукова установа звітує перед Академією в установленому порядку.

IV. Майновий комплекс Наукової установи

19. Майновий комплекс Наукової установи складають усі матеріальні та нематеріальні активи, що обліковуються на балансі Наукової установи і передані їй Академією на праві оперативного управління, а також придбані Науковою установою за рахунок бюджетних коштів та коштів від фінансово-господарської діяльності та/або набуті іншим шляхом, не забороненим законодавством.

20. Джерелами формування майнового комплексу Наукової установи є:
- державне майно, передане їй Академією на праві оперативного управління;
- кошти державного бюджету, що виділяються Академією на фінансування науково-дослідних робіт;
- доходи, одержані від реалізації науково-технічної продукції та різних видів господарської діяльності;
- пасивні доходи (відсотки, дивіденди, страхові платежі, роялті);
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством;
- кошти або майно, які надходять безоплатно чи у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань підприємств, організацій та громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

Доходи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Наукової установи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності визначених її Статутом.

Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частини серед засновників Наукової установи, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органу управління та інших пов´язаних з ними осіб.

21. Державне майно, яке закріплене за Науковою установою Академією, належить їй на праві оперативного управління. Здійснюючи це право, Наукова установа може використовувати це майно для участі в цивільних відносинах, у тому числі для провадження некомерційної фінансово-господарської діяльності відповідно до статутних цілей та в межах своєї цивільної правоздатності.

22. Відчуження нерухомого майна Наукової установи здійснюється лише з дозволу Президії Академії в порядку, визначеному нормами чинного законодавства.

23. Продаж основних засобів Наукової установи здійснюється лише на конкурсних засадах та відповідно до вимог чинного законодавства. Кошти, отримані від використання та реалізації майна Наукової установи в повному обсязі залишаються в її розпорядженні і спрямовуються на виконання її статутних завдань.

24. Списання державного майна з балансу може здійснюватися Науковою установою з дозволу Президії Академії в порядку, встановленому законодавством.

25. Передача майна, яке перебуває на балансі Наукової установи, на баланс іншої наукової установи, підприємства, організації, що віднесені до відання Академії, здійснюється на підставі рішення Президії Академії та в установленому законодавством порядку.

26. Майном та коштами, одержаними Науковою установою від діяльності (в тому числі зовнішньоекономічної), благодійними внесками та пожертвуваннями організацій (у тому числі міжнародних) і приватних осіб, а також коштами і майном, отриманими на інших підставах, що не суперечать законодавству, Наукова установа розпоряджається самостійно, відповідно до кошторису. Порядок їх використання встановлюється відповідними нормативно-правовими актами.

27. Наукова установа може, на вигідних для неї умовах, керуючись чинним законодавством про оренду майна, з дозволу Президії Академії, та в установленому законодавством порядку, здавати в оренду закріплене за нею державне майно, що відноситься до основних засобів і не використовується з науковою та виробничою метою.

Кошти, отримані від оренди об`єктів майнового комплексу, у повному обсязі спрямовуються на виконання статутних завдань Наукової установи.

28. Збитки, завдані Науковій установі в результаті порушення її майнових прав юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються їй в установленому законодавством порядку, зокрема, за рішенням суду.

V. Права та обов'язки Наукової установи

29. Наукова установа у межах статутних повноважень має право:

- визначати стратегію свого розвитку відповідно до державних програм, науково-технічних прогнозів і пріоритетів;

- за рахунок коштів спецфонду купувати та реалізовувати цінні папери у порядку, встановленому законодавством України;
- визначати структуру управління Наукової установи, розробляти штатний розпис, затверджувати його в установленому порядку;
- створювати відособлені підрозділи без права юридичної особи і затверджувати Положення про них, а також ліквідовувати ці підрозділи;
- забезпечувати підготовку наукових кадрів через аспірантуру і докторантуру;
- реалізовувати свою продукцію, роботи і послуги, залишки продукції з дослідних земельних ділянок за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України – за встановленими державними цінами;
- в установленому порядку видавати і розповсюджувати наукові праці, матеріали з`їздів, конференцій, семінарів, методичні вказівки, рекомендації та інші матеріали.

30. Наукова установа зобов'язана:

- забезпечувати високу якість досліджень, систематично узагальнювати їх результати, створювати умови для реалізації творчих можливостей членів колективу та здійснювати їх соціальний захист;
- організовувати і проводити підготовку та перепідготовку наукових кадрів через аспірантуру, докторантуру і стажування, в тому числі за кордоном, а також через спільні з вищими навчальними закладами кафедри та інші форми;
- забезпечувати цільове використання закріпленого за нею майна та виділених державних коштів;
- враховувати при визначенні стратегії науково-дослідної та господарської діяльності державні контракти, замовлення та інші договірні зобов`язання;
- проводити виробничу перевірку, вдосконалення, освоєння та адаптацію до місцевих умов прогресивних технологій у землеробстві, рослинництві та тваринництві, вести елітне насінництво та брати участь у реалізації наукових програм;
- забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та інших відрахувань згідно із законодавством;
- здійснювати будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів, своєчасно освоювати нові виробничі засоби та вводити в дію придбане устаткування;
- забезпечувати себе матеріально-технічними засобами, необхідними для здійснення своєї діяльності;
- вести первинну документацію досліджень за відповідними формами;
- виконувати норми і вимоги, що стосуються охорони праці, пожежної безпеки, охорони довкілля, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та екологічної безпеки;
- здійснювати заходи з удосконалення організації своєї діяльності;
- виконувати інші зобов'язання, які випливають з її статутної діяльності.

31. Наукова установа здійснює бухгалтерський облік результатів своєї роботи і веде бухгалтерську й статистичну звітність згідно із законодавством.

Директор Наукової установи та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за організацію і додержання порядку ведення та достовірність обліку і звітності.

32. Ревізії і тематичні перевірки роботи Наукової установи проводяться Академією, а також фінансовими та іншими контролюючими органами, на які, згідно із законодавством, покладені функції контролю за діяльністю підприємств, організацій, установ.

Наукова установа має право проводити ревізії і перевірки діяльності підпорядкованих їй наукових установ та дослідних господарства.

33. За порушення договірних зобов`язань, розрахункової і податкової дисципліни, вимог до якості продукції та інших правил здійснення господарської діяльності Наукова установа несе відповідальність, передбачену законодавством.

VI. Управління Науковою установою і самоврядування трудового колективу

34. Управління Науковою установою здійснює директор.
Директор обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників цієї установи на строк до п'яти років, з правом бути переобраним і призначається на посаду шляхом укладення з ним Президентом Академії контракту в порядку, передбаченому законодавством.

Кандидат на посаду директора має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або доктора філософії і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менш як 10 років. Академією можуть бути установлені додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Наукової установи.

Одна і та сама особа не може бути директором більш як два строки.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора Наукової установи особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
5) піддавалася адміністративному стягненню за правопорушення, пов'язане з корупцією, - протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

35. Вибори директора вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників цієї державної Наукової установи.

Якщо кандидат на посаду директора набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників цієї Наукової установи, Президент Академії може призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків керівника Наукової установи на строк не більш як шість місяців.

Якщо жоден із претендентів на посаду директора не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Наукової установи проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

36. Президент Академії призначає на посаду директора особу, яка у другому турі набрала більш як дві третини голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Наукової установи.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Наукової установи.

Якщо кандидат на посаду директора у другому турі набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Наукової установи, Президент Академії має право призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора на строк не більш як шість місяців.

37. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Наукової установи, у тому числі за організацію науково-дослідних робіт, підготовку наукових кадрів, складання і виконання кошторисів, збереження закріпленого за Науковою установою державного майна і забезпечення пожежної безпеки її об`єктів, створення належних соціально-економічних умов членам трудового колективу та діяльність підпорядкованих Науковій установі дослідних господарств.

Директор, діючи у межах законодавства, в інтересах Наукової установи, згідно з цим Статутом, самостійно вирішує питання діяльності Наукової установи, за винятком питань, віднесених до компетенції Академії, зокрема:
- вирішує питання діяльності Наукової установи відповідно до статутних завдань;
- представляє Наукову установу в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності;
- відповідає за результати діяльності Наукової установи перед Академією;
- укладає договори, необхідні для виконання покладених на Наукову установу завдань, видає довіреності;
- у межах своєї компетенції видає накази і розпорядження, обов`язкові для всіх підрозділів та працівників Наукової установи;
- затверджує положення про структурні підрозділи і визначає функціональні обов`язки працівників;
- призначає частину складу вченої ради Наукової установи;
- забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку;
- самостійно визначає організаційну структуру управління і розробляє штатний розпис Наукової установи з урахуванням умов та фонду заробітної плати, подає керівництву Академії для затвердження;
- здійснює інші повноваження, передбачені статутом Наукової установи.

38. Директор Наукової установи щорічно до 1 березня наступного року звітує перед колективом наукових працівників про свою діяльність.

39. Директор Наукової установи може бути звільнений з посади Президентом Академії з підстав, визначених законодавством про працю, а також, за порушення умов контракту. Директор також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Наукової установи. У випадку дострокового припинення повноважень директора Наукової установи в цілому діють процедура та порядок голосування, передбачені для обрання директора Наукової установи.

Подання про відкликання директора може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Наукової установи не менш як половиною статутного складу Вченої ради Наукової установи. Збори колективу наукових працівників вважаються повноважними, якщо на них присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників Наукової

установи. Рішення про відкликання керівника приймається двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Наукової установи.

40. Заступник директора з наукової роботи Наукової установи призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Президії за поданням відповідного відділення. Заступники директора здійснюють свої функції і повноваження відповідно до обов`язків, визначених у посадових інструкціях, затверджених наказом директора Наукової установи, і несуть відповідальність за стан справ у дорученій їм сфері діяльності перед директором, а заступник директора з наукової роботи, додатково перед Президією Академії.

41. Головний бухгалтер Наукової установи призначається на посаду і звільняється з неї директором Наукової установи за погодженням з президентом Академії.

42. Заміщення вакантних посад наукових працівників проводиться на конкурсній основі у встановленому порядку. Результати конкурсів затверджуються директором Наукової установи.

Інші працівники Наукової установи приймаються на роботу і звільняються з неї у загальному порядку, передбаченому законодавством.

Організація наукового, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності у Науковій установі покладається на її апарат управління.

43. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Наукової установи з працівниками регулюються законодавством.

44. Директор підпорядкованої Науковій установі державної бюджетної, неприбуткової, наукової установи обирається та призначається на посаду за правилами, встановленими Розділом VI даного Статуту та відповідно вимог чинного законодавства.

Директор державного підприємства, яке діє як юридична особа, призначається на посаду на конкурсній основі та звільняється з неї Президентом Академії у визначеному законом порядку. Контракт з директором державного підприємства укладається Національною академією аграрних наук України в особі її президента.

45. Трудовий колектив Наукової установи становлять особи, які знаходяться з нею у трудових відносинах та своєю працею беруть участь в її діяльності.

З метою врегулювання виробничих, соціально-економічних відносин та узгодження інтересів працівників і керівництва Наукової установи, між ними, відповідно до законодавства, укладається колективний договір, який підписується уповноваженими представниками сторін.

Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами та їх виборним органом.

Інтереси трудового колективу представляє виборний орган профспілкової організації Наукової установи, який обирається, реєструється та діє згідно із законодавством.

VII. Наукова, господарська та соціальна діяльність Наукової установи

46. Наукова установа виконує прикладні та фундаментальні дослідження з розробки теоретичних основ та адаптивних екологічно безпечних технологій виробництва садивного матеріалу, плодів та ягід, агробіологічних особливостей та наукових засад сучасного декоративного рослинництва.

Одночасно Наукова установа приймає участь у виконанні науково-дослідних робіт з захисту рослин, овочівництва і баштанництва, генофонду рослин, ефіроолійних, лікарських і ароматичних рослин, зрошуваного землеробства, біотехнології і генетики в рослинництві, аграрній економіці.

47. Наукову роботу Наукова установа виконує, як правило, за державними програмами, контрактами (договорами) з Академією, договорами з центральними органами виконавчої влади, тощо.

Науково-організаційне і методичне керівництво Науковою установою здійснюється Академією. Наукова установа здійснює науково-методичне керівництво підпорядкованими їй дослідними установами та господарствами.

48. Послуги з наукового забезпечення установам, організаціям, підприємствам Наукова установа надає на договірних засадах у відповідності до норм чинного законодавства.

49. Фінансування державних науково-технічних програм Наукової установи та матеріально - технічного забезпечення здійснюється за рахунок бюджетних асигнувань.

Наукова установа може мати фінансові надходження за науково-дослідні роботи, виконані за договорами з міністерствами, підприємствами та організаціями, а також від реалізації продукції та сировини, отриманої в результаті проведення науково-дослідних робіт та діяльності, пов`язаної з впровадженням науково-технічної продукції.

50. Наукова установа здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з нормами чинного законодавства.

51. Наукова установа самостійно визначає свої науково-виробничі зв`язки з іншими установами, організаціями, підприємствами та зарубіжними партнерами, виходячи з положень цього Статуту.

52. Забезпечення Наукової установи матеріально-технічними ресурсами здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

53. У галузі капітального будівництва на Наукову установу поширюється дія законодавчих актів України, постанов і наказів Академії, а також будівельні норми і правила.

54. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я членів трудового колективу, регулюються законодавством та колективним договором.

VIII. Наукові установи, дослідні господарства та інші підприємства і організації наукової установи

55. Наукова установа здійснює загальне керівництво підпорядкованими їй науковими установами. Вона визначає тематику їх науково-дослідних робіт, укладає з ними контракти (договір) на проведення та оплату цих робіт, здійснює наукове супроводження та нагляд за їх своєчасним виконанням, розглядає і затверджує звіти про виконані роботи, затверджує кошториси і штатні розписи цих установ, укладає контракти з керівниками таких наукових установ, обраними колективом наукових працівників у встановленому законодавством та передбаченим цим Статутом порядку.

56. Дослідні господарства та інші підприємства, що входять до мережі Наукової установи, як юридичні особи, є державними сільськогосподарськими підприємствами, створеними з метою організаційно-господарського забезпечення Науковій установі умов для своєчасного та високоякісного проведення наукових досліджень та їх апробації, виробництва оригінального, елітного та репродукційного насіння сільськогосподарських культур і саджанців, нових засобів захисту рослин і тварин, штамів мікроорганізмів, вирощування племінного молодняку тварин і птиці, проектування і виготовлення дослідних і макетних зразків нової техніки, тощо.

Відносини між Науковою установою і дослідними господарствами будуються, як правило, на підставі договорів, які укладаються до початку наступного року і спрямовуються на виконання програм науково-дослідних робіт. В договорах визначаються обсяги робіт та послуг, строки їх виконання, порядок використання продукції від дослідів та розрахунків за роботи і послуги.

Для дослідного господарства є обов`язковим проведення робіт за договорами (контрактами) з Науковою установою з виконання науково-технічних програм.

Дослідні господарства надають Науковій установі необхідні для проведення наукових досліджень приміщення, земельні ділянки, тварин, корми та інші ресурси.

57. Дослідні господарства, здійснюючи організаційно-господарське забезпечення експериментальних та інших робіт, які проводяться Науковою установою, несуть відповідальність за своєчасне і якісне їх проведення. Впровадження наукових розробок в дослідному господарстві здійснюється спеціалістами господарства під наглядом наукових працівників Наукової установи на договірній основі.

58. Показники виробничо-фінансової діяльності дослідних господарств на кожний наступний рік затверджуються Науковою установою.

IX. Вчена рада Наукової установи

59. Вчена рада Наукової установи є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Наукової установи, який виконує консультативно-дорадчі функції, затверджується за поданням Наукової установи наказом Академії терміном не більше як на три роки.

60. Керівник наукової установи, його заступник з наукової роботи і вчений секретар наукової установи є членами вченої ради Наукової установи за посадою.

Голова, його заступник та вчений секретар вченої ради обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу вченої ради Наукової установи також входять голова ради молодих вчених або іншого об'єднання молодих вчених (представник молодих вчених) Наукової установи та керівник первинної профспілкової організації (профспілковий представник) Наукової установи.

61. Вчена рада Наукової установи створюється з 25 осіб. Не менш як три чверті складу вченої ради обираються таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта членів призначаються наказом керівника цієї Наукової установи.

Обраними членами вченої ради вважаються особи, які набрали не менше 50% голосів учасників зборів, які прийняли участь у голосуванні.

До складу вченої ради можуть бути обрані або призначені також провідні вчені з інших установ аналогічного профілю та спеціалісти агропромислового комплексу.

62. До виключної компетенції вченої ради Наукової установи належать питання щодо:

1) визначення стратегії розвитку Наукової установи та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;

2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;

3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;

4) удосконалення та розвитку структури Наукової установи;

5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);

6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів та результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;

7) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;

8) присвоєння працівникам Наукової установи вчених звань професора та старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

9) затвердження річних звітів про діяльність Наукової установи та фінансових планів Наукової установи;

10) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;

11) погодження переліку професій і посад Наукової установи, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

63. Вчена рада Наукової установи створює методичну комісію та постійно діючі або тимчасові комісії з проблемних питань аграрної науки для попереднього розгляду питань, що виносяться на обговорення вченої ради. Головою комісії призначається один із членів вченої ради.

64. Вчена рада правомочна приймати рішення, якщо у засіданні бере участь не менше 2/3 її складу. Рішення вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 50% членів вченої ради, які брали участь у засіданні. Рішення приймаються відкритим голосуванням, якщо вчена рада не прийняла рішення про таємне голосування. Рішення вченої ради оформляється протоколом, який підписується головою і секретарем вченої ради.

65. Вчена рада планує свою роботу і здійснює своє діловодство. Документи вченої ради зберігаються 10 років.

66. При Науковій установі можуть створюватись спеціалізовані вчені ради для захисту дисертацій за відповідними спеціальностями у порядку, передбаченому законодавством.

X. Ліквідація і реорганізація Наукової установи

67. Ліквідація і реорганізація Наукової установи здійснюється рішенням Президії Академії з урахуванням приписів Закону України «Про особливості правового режиму діяльності

Національної академії наук України, національних галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу» у встановленому законодавством України порядку.

68. Ліквідація Наукової установи здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Академією або за дорученням Академії директором Наукової установи.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторів визначаються ліквідаційною комісією з врахуванням вимог чинного законодавства.

69. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Науковою установою. Ліквідаційна комісія діє відповідно до законодавства та постанови Президії Академії.

70. При реорганізації або ліквідації Наукової установи працівникам, які звільняються, забезпечується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

71. У разі ліквідації Наукової установи майно та активи, що залишились після задоволення претензій кредиторів, передаються Академії, яка є неприбутковою державною установою, або зараховується до доходу бюджету відповідно до законодавства.

72. Наукова установа вважається ліквідованою після здійснення всіх заходів щодо її ліквідації, затвердження постанови ліквідаційної комісії про завершення її роботи і подачі Президії Академії ліквідаційного балансу з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про її припинення.

XI. Внесення змін і доповнень до Статуту Наукової установи

73. Статут Наукової установи затверджується президентом Академії та погоджується в порядку, визначеному законодавством.

74. Зміни і доповнення до цього Статуту вносяться в тому ж порядку, що й затвердження Статуту.

75. З моменту набрання чинності цим Статутом попередня редакція Статуту втрачає чинність.

В.о. директора
Інституту садівництва Національної академії
аграрних наук України **Микола БУБЛИК**

мп

Факти, зазначені в цьому документі, нотаріусом не перевірялись.

Місто Київ, Україна дванадцятого лютого дві тисячі двадцять шостого року.

*Я, **Самоплавська О. В.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **Президента НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ Гадзало Ярослава Михайловича**, який зроблено у моїй присутності.*

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

У зв'язку з виробничою необхідністю нотаріальну дію вчинено за адресою: місто Київ, вулиця Михайла Омеляновича-Павленка, 9.

Зареєстровано в реєстрі за № 26

Приватний нотаріус ***О. В. Самоплавська***

Приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу Самоплавська Ольга Валеріївна

Приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу Самоплавська Ольга Валеріївна

Всього прошито, пронумеровано і скріплено печаткою

аркушів

підпис